

**Dyrektor Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Żorach
ogłasza przetarg ustny, nieograniczony (licytację)
na oddanie w najem lokalu użytkowego**

1. OPIS NIERUCHOMOŚCI, POWIERZCHNIA

Lokal użytkowy położony w Żorach przy ul. Powstańców 6, w Zespole Szkół Ogólnokształcących.

Łączna powierzchnia użytkowa wynosi 28,6 m².

2. OBCIĄŻENIE NIERUCHOMOŚCI

Lokal wolny od obciążeń.

3. PRZEZNACZENIE LOKALU – CZAS ZAWARCIA UMOWY

Mała gastronomia - sklepik szkolny czynny od poniedziałku do piątku w godzinach 7⁴⁵- 15³⁰.

Umowa najmu zawarta będzie na czas określony tj. na 2 lata.

4. TERMIN ZAGOSPODAROWANIA LOKALU

Od 02.01.2017r., po podpisaniu umowy najmu z dyrektorem Zespołu Szkół Ogólnokształcących.

5. CENA WYWOŁAWCZA

5,00 zł netto za 1 m² powierzchni lokalu.

Do wylicytowanej w trakcie przetargu stawki czynszu doliczone zostanie 23% podatku VAT oraz podatek od nieruchomości. Do stawki czynszu doliczane będą opłaty za media.

Za miesiące wakacyjne (lipiec, sierpień) najemca będzie zwolniony z opłaty czynszu.

W miesiącu gdy przypadają ferie zimowe najemca zapłaci 50% stawki czynszu.

6. AKTUALIZACJA WYSOKOŚCI CZYNSZU

Co kwartał wskaźnikiem wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłaszanych przez Prezesa GUS za kwartał poprzedni.

7. TERMIN WNOŠENIA OPŁAT CZYNŠZOWYCH

Do dnia 10 każdego miesiąca z góry.

8. MIEJSCE I TERMIN PRZETARGU

I przetarg odbędzie się w dniu **20.12.2016r. o godz. 12⁰⁰** w Zespole Szkół Ogólnokształcących.

W przypadku gdy przetarg nie dojdzie do skutku w pierwszym terminie, ustala się drugi termin na dzień **27.12.2016r. o godz. 12⁰⁰**.

9. WADIUM

- Przystępujący do przetargu zobowiązani są do wpłacenia wadium w wysokości **400,00 zł**

Wadium można wnieść przelewem lub gotówką w kasie banku ING BS na konto Zespołu Szkół Ogólnokształcących: **55 1050 1070 1000 0023 5250 5008**.

Za datę wpłaty wadium uznaje się datę uznania rachunku jw. najpóźniej **do godziny 15⁰⁰ na 3 dni przed wyznaczonym terminem przetargu**.

- Wadium wpłacone przez oferenta, który wygrał przetarg, nie podlega zwrotowi i zalicza się je na poczet czynszu.
- W przypadku, gdy z przyczyn leżących po stronie oferenta, oferent, który wygrał przetarg, nie zawarł umowy najmu w terminie 7 dni od daty pisemnego zawiadomienia o rozstrzygnięciu przetargu, wadium nie podlega zwrotowi i staje się własnością Gminy Żory.
- Oferentom, którzy przetargu nie wygrali, wadium zwraca się przelewem na wskazane przez nich w druku oświadczenia konto, niezwłocznie po rozstrzygnięciu przetargu.

10. PRZYSTĘPUJĄCY DO PRZETARGU ZOBOWIĄZANI SĄ DO OKAZANIA KOMISJI PRZETARGOWEJ

- Dowodu osobistego.
- Dowodu wpłaty wadium.
- W przypadku podmiotów gospodarczych - kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem zaświadczenia o numerze identyfikacyjnym REGON, decyzji w sprawie nadaniu numeru identyfikacji podatkowej NIP, wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), aktualna umowa spółki cywilnej w przypadku osób fizycznych rozliczających się w formie spółki cywilnej, oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem pełnomocnictwa, udzielonego w formie pisemnej, w przypadku umocowania pełnomocnika do zawarcia umowy najmu.
- Licytant nie prowadzący jeszcze działalności gospodarczej zobowiązany jest złożyć wyżej wymienione dokumenty w terminie 21 dni od rozstrzygnięcia przetargu.
- Oświadczenie, m.in. że: uczestnik licytacji zapoznał się z warunkami przetargu, „REGULAMINEM” wdzierżawiania i wynajmowania nieruchomości stanowiących własność

miasta Żory, na czas oznaczony do 3 lat, w tym jeśli po pierwszej umowie strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość” z ogólnymi warunkami umowy jak również z wypełnioną przez organizatora kartą lokalu użytkowego, który jest przedmiotem przetargu.

- Licytant dokonał oględzin lokalu, który jest przedmiotem przetargu, zapoznał się z jego stanem technicznym, nie będzie wnosił do jego stanu technicznego żadnych zastrzeżeń, a w przypadku zawarcia umowy najmu nie będzie wnosił o zmianę stawki czynszu ustalonej w trakcie przetargu ani roszczeń wobec Wynajmującego z tytułu nakładów poniesionych na zagospodarowanie i modernizację pomieszczenia, w celu korzystania z lokalu.

Wszystkie wymagane dokumenty do wglądu i pobrania w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej www.zso.zory.bip.net.pl zakładka: PRZETARGI oraz na stronie szkoły www.1lo.zory.pl

11. POZOSTAŁE INFORMACJE

Warunkiem przyjęcia oferty będzie pisemna zgoda na nieodpłatne wydawanie posiłków (obiadów), uczniom Zespołu Szkół Ogólnokształcących.

Oferenci niespełniający wszystkich wymogów formalnych nie zostaną dopuszczeni do przetargu.

Ogłoszenie o przetargu zamieszcza się:

- Zespół Szkół Ogólnokształcących: na tablicach informacyjnych szkoły, na drzwiach lokalu będącego przedmiotem przetargu oraz na stronie www.1lo.zory.pl
- Biuletyn Informacji Publicznej Zespołu Szkół Ogólnokształcących: na stronie www.zso.zory.bip.net.pl

Zespół Szkół Ogólnokształcących w Żorach zastrzega sobie prawo odwołania przetargu z uzasadnionej przyczyny.

Protokół z przeprowadzonego przetargu stanowi podstawę do zawarcia umowy najmu.

Szczegółowe informacje można uzyskać w sekretariacie szkoły w Zespole Szkół Ogólnokształcących w Żorach tel.: (32) 43-42-933 w godzinach od 7³⁰ do 15³⁰.

Dyrektor ZSO w Żorach

/-/

Urszula Machalica

